

Valentina Benzo



0221 5063170



benzovalentina4@gmail.com



La Plata. Buenos Aires.

Soy una persona proactiva, organizada y con gran capacidad de aprendizaje, con experiencia sólida en atención al público, gestión administrativa y trabajo por objetivos. Cuento con formación técnica en el sector salud y habilidades digitales avanzadas, lo que me permite adaptarme con rapidez a diferentes entornos laborales, desde puestos administrativos hasta sectores comerciales o de servicios.

OBJETIVO LABORAL

Busco expandir mi horizonte profesional integrándome en nuevos sectores donde pueda aplicar mis competencias en resolución de problemas, gestión de tareas y comunicación. Tengo total disponibilidad horaria y un fuerte compromiso con el desarrollo de nuevas habilidades específicas según el rubro.

EXPERIENCIA LABORAL

Ayudante en Gestión de Farmacia

Farmacia One (Marina Beatriz Wimer) La Plata, Buenos Aires

- Atención al Cliente y Ventas: Asesoramiento personalizado y resolución de consultas de manera presencial.
- Gestión Administrativa: Manejo de documentación, facturación y procesos de validación electrónica.
- Organización y Logística: Control de stock, recepción de mercadería y gestión de inventario.
- Uso de Sistemas: Operación diaria de software de gestión y herramientas informáticas para la agilización de procesos.

EDUCACIÓN

Curso de Auxiliar de Farmacia

FINEDU (CABA)

Técnicas de Primeros Auxilios

Cruz Roja

Bachiller con Orientación en Humanidades

Colegio San Miguel

HABILIDADES

- Gestión Administrativa: Manejo eficiente de archivos, facturación y atención telefónica.
- Comunicación Asertiva: Capacidad para interactuar con diferentes perfiles de clientes y equipos de trabajo.
- Adaptabilidad: Disposición para aprender nuevos sistemas y metodologías de trabajo rápidamente.
- Orientación al Detalle: Rigurosidad en el manejo de inventarios y carga de datos.
- Informática: Dominio de Microsoft Office (Excel, Word) y software de gestión administrativa.