



PAMI NUEVO CONVENIO MEDICAMENTOS

PAUTAS de TRABAJO

1. Las farmacias ya pueden ingresar a realizar sus cierres de lotes.
2. En la primera presentación, 1º quincena de Noviembre, la fecha del CIERRE DE PRESENTACIÓN es el **viernes 16 de Noviembre**, SIN EXCEPCIÓN NI POSTERGACIÓN.
3. Deben incluirse todas las recetas de la quincena hasta el 15 de Noviembre inclusive.
4. Los lotes estarán compuestos de todas las recetas sin importar el plan al que pertenecen, sean recetas de ambulatorio/Resolución 337, Tiras o Insulinas deberán ir todas juntas.
5. El acondicionamiento de recetas en esta 1º quincena de Noviembre deberá ser el mismo que ha venido realizando la farmacia hasta el momento.
6. La cantidad de recetas por lote es de 100.
7. El ordenamiento que brinda el sistema de cierre automático es cronológico por validación del día 1 en adelante.
8. Es posible realizar CIERRE A DEMANDA.
9. Una vez realizado el Cierre de Presentación deberá disponerse el inmediato envío a su colegio.
10. Es fundamental cumplir los plazos y fechas informados por el Colegio de Farmacéuticos de la Provincia de Buenos Aires.

CIERRE DE LOTES

La farmacia deberá ingresar a www.colfarmaonline.org.ar con su usuario y clave habitual. Desde allí a **CIERRE DE PRESENTACIÓN / Cierres PAMI**:



Al ingresar deberá ir al menú que se encuentra en el ángulo superior izquierdo, como se muestra a continuación:




Una vez abierto el menú deberá optar por **CIERRE DE PRESENTACIÓN**:



Se abrirá una pantalla en la que deberá optarse por la pestaña **BUSCAR AUTORIZACIONES**. De esta manera, se desplegarán en la solapa **Cierre de Presentación / Pendientes** todas las validaciones realizadas por la farmacia sobre las cuales se harán los cierres de lotes:

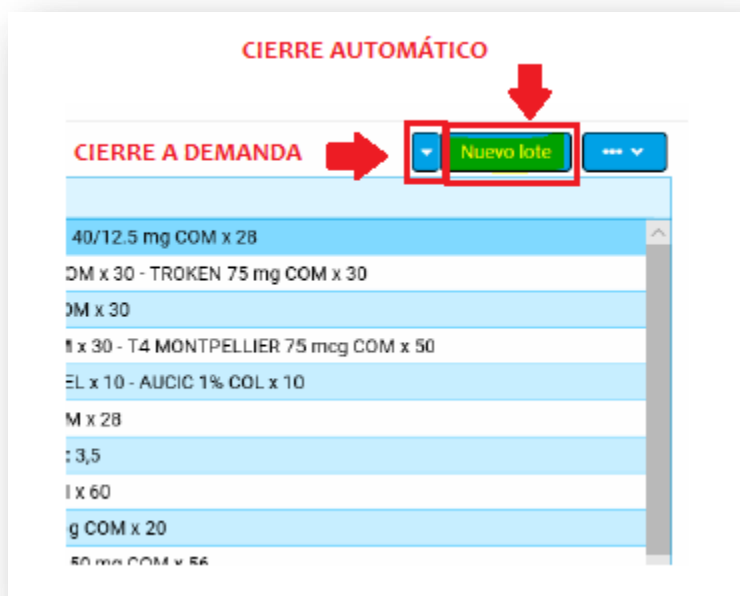




Una vez aquí tendrá dos opciones posibles:

1. Cerrar un lote automático por pantalla, o bien
2. Cerrar un lote manualmente, lo que se conoce como “Cierre a Demanda”.

Para el **CIERRE AUTOMÁTICO** deberá ingresar haciendo click en **NUEVO LOTE**, y para el **CIERRE A DEMANDA** deberá hacer click en la flecha a la izquierda de Cierre de Lote de manera de acceder a Nuevo Lote Manual:



Fecha hasta: 14/11/2018
Hora hasta: 00:00
Período: 2018-11-Q1

Nuevo lote manual **Nuevo lote**

Prescripción O/S Médico	Productos
944,09 MP 8658	GLIOSARTAN PLUS 40/12.5 mg COM x 28
2.216,55 MP 8658	ARTOMEY 20 mg COM x 30 - TROKEN 75 mg COM x 30
140,82 MP 8256	CLONAGIN 2 mg COM x 30
286,75 MP 8256	CONCOR 5 mg COM x 30 - T4 MONTPELLIER 75 mcg COM x 50
244,16 MP 8256	ACRYLARM.OET. GEL x 10 - AUCIC 1% COL x 10

1. Cierre automático

En el caso de optar NUEVO LOTE, inmediatamente se desplegará un lote con las 100 primeras recetas (obviamente si se han validado más de ese número), debiendo la farmacia controlar, marcar, dejar pendiente o excluir las recetas, hasta dar por conformado el Lote y proceder a Cerrar el Lote.

Lote #1 (100)	Pendientes (20)	Excluidas (0)	Lotes cerrados (0)
✓ Marcar como controlada	✎ Anotar observaciones	Dejar como pendiente	✖ Excluir
Fecha/Hora	Autorización (OPF)	Plan	Nº receta
✓ 02/11/2018 10:22	017000064	Ambulatorio	9804148
... 02/11/2018 10:24	017000064	Ambulatorio	9804138
... 02/11/2018 10:24	017000064	Ambulatorio	9804138
... 02/11/2018 10:46	017000066	Ambulatorio	9804140
... 02/11/2018 10:48	017000067	Ambulatorio	9804139
... 02/11/2018 10:50	017000067	Ambulatorio	9804148
... 02/11/2018 10:52	017000067	Ambulatorio	9804148
... 02/11/2018 10:53	017000067	Ambulatorio	9804148

2. Cierre a Demanda o Manual

Si se opta por la acción de Cierre Manual (cierre a demanda) se abrirá un recuadro en el que podrá ingresarse el número de validación o número de receta (pudiendo hacerlo con pistola lectora de código de barras) e ingresando luego la receta al listado del lote.



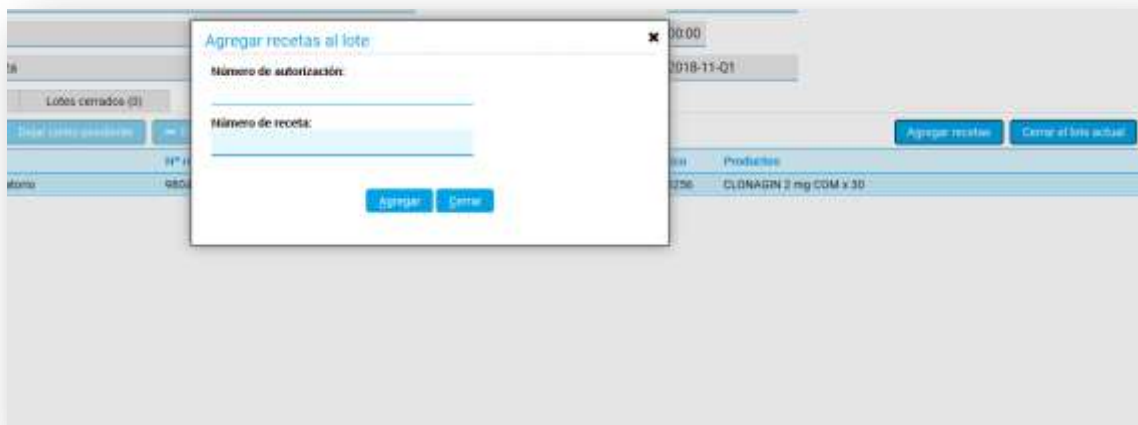
Formulario de Cierre a Demanda. Campos de entrada:

- Fecha hasta: 14/11/2018
- Hora hasta: 00:00
- Periodo: 2018-11-Q1

Botones de acción:

- Agregar recetas** (destacado con un recuadro rojo y una flecha roja)
- Cerrar el lote actual
- Cerrar

Barra de navegación: O/S Médico | Productos



Modal de Agregar recetas al lote. Campos de entrada:

- Número de autorización:
- Número de receta:

Botones de acción:

- Agregar
- Cerrar

Detalles de la interfaz de fondo:

- Botón: Cerrar
- Botón: Agregar recetas
- Botón: Cerrar el lote actual
- Barra de navegación: Productos
- Tabla de productos:

Del mismo modo que en el anterior caso, una vez que constituye el lote de 100 recetas procede a cerrar y a continuar con el siguiente. Finalmente deberá imprimir las carátulas de cada Lote.

Detalles de lote

[Modificar](#)
[Imprimir carátula de lote](#)
[Abrir el lote](#)
[Imprimir detalle](#)

Convenio: Pami 01/11/2018 FarmaPami (N17)

Apertura: 14/11/2018

Plan: Ambulatorio

Cierre: 14/11/2018

N° Lote: 1

Tipo: Manual

Autorizaciones (100)

Detalles

Resumen

Fecha/Hora	Autorización (DPT)	Plan	N° receta	N° Afiliado
05/11/2018 1...	0170001	Ambulatorio	98070670	150781536
05/11/2018 1...	01700013	Ambulatorio	98070668	150306019
05/11/2018 1...	01700013	Ambulatorio	98070711	15020134

CARÁTULA LOTE

Convenio:	Pami 01/11/2018 FarmaPami (N17)
Farmacia:	
Código de Farmacia:	
Fecha proceso:	14/11/2018



Lote
148



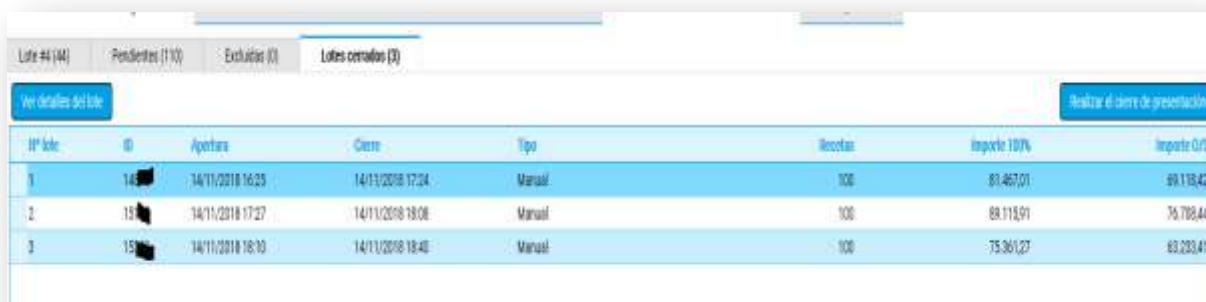
148
LOTE

Recetas	Total PVP Pami	A cargo convenio
100	\$ 81.467,01	\$ 69.118,42

CIERRE DE PRESENTACIÓN

Una vez que se han cerrado la totalidad de los lotes la farmacia deberá proceder al **CIERRE DE PRESENTACIÓN**.

Para ello deberá ir a la pestaña de **LOTES** y hacer click en **REALIZAR EL CIERRE DE PRESENTACIÓN**:



Lote #4 (44) Pendientes (113) Excluidos (3) Lotes cerrados (3)							
Ver detalles del lote Realizar el cierre de presentación							
ID Lote	ID	Apertura	Cierre	Tipo	Recetas	Importe 100%	Importe 0/5
1	14	14/11/2018 16:25	14/11/2018 17:24	Manual	100	81.467,01	69.119,42
2	15	14/11/2018 17:27	14/11/2018 18:08	Manual	100	88.119,91	75.709,44
3	15	14/11/2018 18:10	14/11/2018 18:40	Manual	100	75.361,27	63.233,41

Finalmente imprimirá la Carátula de Cierre de Presentación y enviará las recetas como habitualmente envía a Colegio en la fecha que este indique.